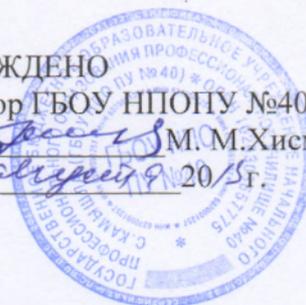


УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ НПОПУ №40
М. М. Хисматов
«*28*» *август* 20*13* г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НАЧАЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
УЧИЛИЩА № 40 С. КАМЫШЛА
ПО ПРОФЕССИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
112201.01 ХОЗЯЙКА(ИН) УСАДЬБЫ**

2013 г.

Основная профессиональная образовательная программа государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессионального училища № 40 с. Камышла составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №717 от 02.08.2013 г. по профессии среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 112201.01 Хозяйка(ин) усадьбы, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464.

разработчик: ГБОУ ПУ № 40 с. Камышла

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Методического объединения протокол № 1 от «29» августа 2014 г.

И. И. Курдюмов

№п/п	Актуализация	Рассмотрено на заседании МО, педсовета	Год
1	Разъяснения Научно-методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» протокол №1 от 10 апреля 2014 года «По реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования»;	<i>Пр. № 8 24.08.14</i>	2014
2	Наименование учреждения	<i>Пр. № 1 от 17.01.14</i>	2014
3	Срок реализации программы с 3 г 5м до 3г 10 м	<i>Пр. № 1 от 28.08.2015</i>	2015

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
 - 2.3. Специальные требования
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
 - 3.1. Базисный учебный план
 - 3.2. Рабочий учебный план
 - 3.3. Календарный учебный график
 - 3.4. Программы общеобразовательных дисциплин
 - 3.4.1. ОДБ.01 Русский язык
 - 3.4.2. ОДБ.02 Литература
 - 3.4.3. ОДБ.03 Иностранный язык
 - 3.4.4. ОДБ.04 История
 - 3.4.5. ОДБ.05 Обществознание (вкл. экономику и право)
 - 3.4.6. ОДБ.08 Математика
 - 3.4.7. ОДБ.10 Информатика и ИКТ
 - 3.4.8. ОДБ.12 Физическая культура
 - 3.4.9. ОДБ.13 Основы безопасности жизнедеятельности
 - 3.4.10. ОДП.16 Физика
 - 3.4.11. ОДП.19 Химия
 - 3.4.12. ОДП.20 Биология
 - 3.4.10. ОДБ.21 Экономика
 - 3.4.10. ОДБ.22 Основы правоведения
 - 3.5. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла
Программы общепрофессиональных дисциплин:
 - 3.5.1. ОП.01 Экономические и организационно-правовые основы усадебного хозяйства
 - 3.5.2. ОП.02 Основы деловой культуры
 - 3.5.3. ОП.03 Основы микробиологии, санитарии и гигиены
 - 3.5.4. ОП.04 Экологические основы природопользования
 - 3.5.5. ОП.05 Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита

3.5.6. ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

3.5.7. ОП.07 Безопасность жизнедеятельности

3.5.8. ОП.08 Основы предпринимательства

3.5.9. ОП.09 Эффективное поведение на рынке труда

3.5.10. ОП.10 Введение в профессию: общие компетенции профессионала

3.5.11. ОП.09 Основы социально-коммуникативной деятельности

Программы профессиональных модулей:

3.5.12. ПМ.01 Уход за сельскохозяйственными животными, хранение и переработка продукции животноводства в сельской усадьбе

3.5.13. ПМ.02 Производство, хранение и переработка продукции растениеводства в сельской усадьбе

3.5.14. ПМ.03 Кулинарное приготовление пищи и контроль качества блюд

3.5.15. ПМ.04 Ведение оперативного учета имущества, обязательств финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе

3.5.16. ФК.00 Физическая культура

4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

4.1.1. Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями

4.1.2. Обеспечение образовательной деятельности объектами и помещениями социально-бытового назначения

4.2. Информационное обеспечение обучения

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

5.2. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа ГБОУ НПО ПУ № 40 с. Камышла - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих 112201.01 Хозяйка(ин) усадьбы.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации";
2. Федеральный государственный образовательный стандарт, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №717 от 02.08.2013 г. по профессии 112201.01 Хозяйка(ин) усадьбы;
3. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200)
4. Примерные программы общеобразовательных дисциплин;
5. Макеты программ профессиональных модулей и учебных дисциплин:
 - а. Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28 августа 2009г.);
 - б. Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28 августа 2009 г.);
6. Приказ от 26 ноября 2009 г. N 674 «Об утверждении Положения об учебной практике (производственном обучении) и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования» (зарегистрирован в Минюст России 15 января 2010 г. N 15964);
7. Рекомендации Министерства образования и науки РФ по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования. Москва, 2007;
8. Устав ОУ

Классификаторы социально-экономической информации

1. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР, ОК 016 - 94)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД, ОК 29 2001)
3. Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ, ОК 010-93).

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы, подготовки по профессии 112201.01
Хозяйка(ин) усадьбы при очной форме получения образования:
- на базе основного общего образования – 3 года 5 месяцев.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: выполнение работ по производству и учету сельскохозяйственной продукции, ее кулинарная обработка в сельской усадьбе (сельском домохозяйстве, на ферме).

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

имущество, в т.ч. земельный и коллекционный участок, приусадебное хозяйство и надворные постройки в сельской усадьбе;

сельскохозяйственные животные и продукция животноводства;

сельскохозяйственные культуры и продукция растениеводства;

сельскохозяйственные машины и механизмы, оборудование;

пищевые продукты, посуда, инструменты и оборудование для приготовления пищи;

обязательства, финансовые и хозяйственные операции в сельской усадьбе;

технологические процессы производства и кулинарной обработки сельскохозяйственной продукции.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Уход за сельскохозяйственными животными, производство, хранение и переработка продукции животноводства в сельской усадьбе	ПК 1.1.	Планировать животноводческие работы в сельской усадьбе.
	ПК 1.2.	Выполнять механизированные и немеханизированные работы по уходу за сельскохозяйственными животными в сельской усадьбе.
	ПК 1.3.	Вести технологический процесс приготовления и раздачи кормов с использованием сельскохозяйственных машин и оборудования.
	ПК 1.4.	Осуществлять доение коров с соблюдением необходимых зоогигиенических и ветеринарных требований.
	ПК 1.5.	Проводить подготовку продукции животноводства к реализации или использованию.
	ПК 1.6.	Осуществлять переработку молока в сельской усадьбе.
	ПК 1.7.	Осуществлять переработку мяса в сельской усадьбе.
Производство, хранение и переработка продукции растениеводства в сельской усадьбе.	ПК 2.1.	Планировать работы в саду, огороде, плодовом питомнике.
	ПК 2.2.	Выращивать сельскохозяйственные культуры в сельской усадьбе в открытом и закрытом грунте в соответствии с агротехнологиями.
	ПК 2.3.	Проводить уборку и первичную обработку урожая сельскохозяйственных культур.
	ПК 2.4.	Хранить продукцию растениеводства в сельской усадьбе.
	ПК 2.5.	Проводить подготовку продукции растениеводства к реализации или использованию.

	ПК 2.6	Заготавливать плоды, ягоды, овощи, грибы.
Кулинарное приготовление пищи и контроль качества блюд	ПК 3.1.	Составлять однодневный и перспективный заказ на продукты в соответствии с потребностями лиц, проживающих в сельской усадьбе
	ПК 3.2.	Подготавливать к работе и убирать рабочее место, помещение, оборудование для приготовления пищи
	ПК 3.3.	Выбирать и обрабатывать качественное сырье для приготовления пищи и напитков средней сложности с учетом их энергетической ценности
	ПК 3.4.	Приготавливать горячие, холодные блюда, закуски, напитки и изделия из теста
	ПК 3.5.	Порционировать и подготавливать блюда для подачи
	ПК 3.6.	Готовить помещение для приема пищи, сервировать стол
Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе	ПК 4.1.	Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.
	ПК 4.2.	Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.
	ПК 4.3.	Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы.

Общие компетенции выпускника

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.
ОК 8.	Осуществлять денежные операции.
ОК 9.	Добиваться соблюдения своих социально-трудовых прав в рамках закона.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2.3. Специальные требования

Наименование присваиваемых квалификаций (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 01-94)

1. 16675 повар;
2. 27238 учетчик.

Содержательные параметры определяются стандартом по данной профессии.
**3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1 Базисный учебный план

БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по профессии начального профессионального образования
112201.01 Хозяйка(ин) усадьбы

основная профессиональная образовательная программа
 начального профессионального образования

Квалификация: 44

Оператор машинного доения

Плодоовощевод

Повар

Учетчик

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе

среднего (полного) общего образования – 1 год 10 мес.

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка		Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе лаб.и практ. занятий	
1	2	3	4	5	6	8
	Обязательная часть циклов и раздела «Физическая культура» ОПОП		1858	1238	696	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл		270	180	124	
ОП.01	Экономические и организационно-правовые основы усадебного хозяйства					2
ОП.02	Культура делового общения					1
ОП.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности					1
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности			68	48	1-2
П.00	Профессиональный цикл		1459	972	486	
ПМ.01	Уход за сельскохозяйственными животными, производство, хранение и переработка продукции животноводства в сельской усадьбе					1-2

МДК.01.01	Технологии ухода за сельскохозяйственными животными					1
МДК.01.02	Технологии производства, хранения и переработки продукции животноводства					2
ПМ.02	Производство, хранение и переработка продукции растениеводства в сельской усадьбе					
МДК 02.01	Технологии производства продукции растениеводства в сельской усадьбе					1
МДК.02.02	Технологии хранения и переработки продукции растениеводства в сельской усадьбе					2
ПМ.03	Кулинарное приготовление пищи и контроль качества блюд					
МДК. 03.01	Технологии кулинарного приготовления пищи и контроль качества блюд					1
ПМ.04	Ведение оперативного учёта имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в усадьбе					
МДК. 04.01	Основы оперативного учёта в сельской усадьбе					2
ФК.00	Физическая культура		172	86	86	1-2
	Вариативная часть циклов ОПОП		464	310		
	Итого по циклам и разделу «Физическая культура» (обязательная и вариативная части ОПОП)	43	2322	1548		
УП.00.	Учебная практика (производственное обучение)	35		1260		
ПП.00.	Производственная практика					
ПА.00	Промежуточная аттестация	3				
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	1				
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы					
ВК.00	Время каникулярное	13				
Итого:		95				

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Финансирование реализации ОПОП осуществляется в объеме, не ниже установленных нормативов финансирования государственного образовательного учреждения.

ГБОУ НПО ПУ № 40 с. Камышла, реализующее основную профессиональную образовательную программу по профессии среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики (производственного обучения), предусмотренных учебным планом техникума. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в техникуме или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Реализация ППКРС обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППКРС. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (далее – ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

5.2. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по окончании курса обучения, имеющего профессиональную завершённость, и заключается в определении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям государственных образовательных стандартов с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении ими теоретического материала и прохождении учебной практики (производственного обучения) и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Государственная (итоговая) аттестация (далее ГИА) включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.