

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Образовательный центр с. Камышла»



Утверждаю:
Зам по УПР
Р. Р. Харразова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины ОП.09

«Введение в профессию:

Общие компетенции профессионала»

для обучающихся социально-экономического профиля основной
профессиональной образовательной программы по профессиям СПО

39.01.01 Социальный работник

35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы

Программа разработана в соответствии с «Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в Самарской области

Программа учебной дисциплины «Введение в профессию. Общие компетенции профессионала» для профессий среднего профессионального образования социально-экономического профиля основной профессиональной образовательной программы по профессиям СПО

39.01.01 Социальный работник

35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы

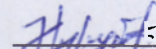
Разработчик: преподаватель: Мингалимова Р.М.

Согласована и рекомендована

к использованию в работе

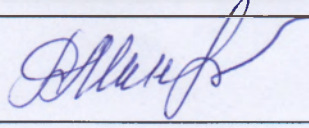
МО преподавателей спецдисциплин

Пр № 2 от 30.08.2019г.

 А. А. Нурутдинов

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | стр. 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 15 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 16 |

| ДАТА АКТУАЛИЗАЦИИ | РЕЗУЛЬТАТЫ АКТУАЛИЗАЦИИ | ПОДПИСЬ РАЗРАБОТЧИКА |
|-------------------|-------------------------|---|
| 29.08.2019г. | Изменений нет. |  |
| | | |
| | | |
| | | |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Введение в профессию: Общие компетенции профессионала»

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в профессию: Общие компетенции профессионала» является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ по профессиям СПО:

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: разделы могут быть реализованы в рамках общепрофессионального цикла ОПОП СПО (вариативная часть)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **Получить и проанализировать опыт деятельности в соответствии с требованиями образовательных уровней:**

- Анализ ситуации;
- Планирование деятельности;
- Планирование ресурсов;
- Осуществление текущего контроля деятельности;
- Оценка результатов деятельности;
- Поиск информации;
- извлечение и первичная обработка информации;
- обработка информации;
- работа в команде(группа);
- устная коммуникация;
- восприятие содержания информации в процессе устной коммуникации;
- письменная коммуникация.

Уметь:

- сравнивать;
- классифицировать;
- обобщать;
- анализировать;
- подбирать аргументы;
- формулировать проблему;
- оценивать решение проблемы
- проводить простые технико-экономические расчеты эффективности мероприятий энергосбережения.

Знать:

- что такое «проблема»;
- типы и виды проблем, существующих в различных видах жизнедеятельности;
- обобщенный алгоритм решения проблемы;
- способы представления результатов решения проблемы;

- ~~выяснение~~ понятие «информация»;
- ~~суметь~~ ~~и~~ социальную значимость своей будущей профессии;
- ~~оценка~~ социальной значимости своей будущей профессии;
- ~~типичные~~ и особые требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией);
- государственную политику рационального энергопользования и энергосбережения;
- нормативную базу энергосбережения.

Обладать следующими личностными качествами:

- способность к «проблемному видению»;
- критичность мышления;
- способность к прогнозированию результатов своей деятельности;
- способность к оценочным действиям;
- способность самоуправления деятельностью.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 63 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часов;
самостоятельной работы обучающегося 21 часов.

| | Часы |
|---|------|
| Максимальная учебная нагрузка обучающегося | 63 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | 42 |
| в том числе: | |
| лекции | 2 |
| семинары | 2 |
| практические занятия | 23 |
| лабораторные работы | - |
| Самостоятельная работа обучающегося | 21 |
| в том числе: | |
| подготовка докладов и рефератов | - |
| тематическая самостоятельная работа | - |
| курсовая работа в форме проекта | - |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка(всего) | 63 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка(всего) | 42 |
| в том числе: | |
| Лабораторные занятия | - |
| Практические занятия, в.т.ч.: | 29 |
| Контрольные работы | - |
| Самостоятельная работа обучающегося(всего) | 21 |
| в том числе: | |
| Подготовка докладов и рефератов. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы. | - |
| Итоговая аттестация в форме зачета | |

2.5. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Введение в профессию»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, проект | Объем часов | Уровень усвоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1 Введение в профессию | | 2 | 2 |
| | Тема 1.1 Знакомство с профессией | 2 | 2 |
| | Цели и задачи курса | 1 | 2 |
| | Знакомство с работой образовательного учреждения | 1 | 2 |
| Раздел 2 Профессиональная трудовая деятельность | | 2 | 2 |
| | Тема 2.1 Сущность и социальная значимость своей будущей профессии | 2 | 2 |
| | Понятие о профессии и ее признаки | 1 | 2 |
| | Различия между понятиями «профессия», «специальность», «профессионал» и «специалист» | 1 | 2 |
| Раздел 3 Работа с информацией | | 14 | 2 |
| | Тема 3.1 Понятие информации | 14 | 2 |
| | Значение понятия информация | 1 | 2 |
| | Источники информации и их особенности | 1 | 2 |
| | Поиск информации из источников | 1 | 2 |
| | <i>Пр. работа</i> Работа с источниками информации | 1 | 2 |
| | <i>Пр. работа</i> Освоение маркировки текста | 1 | 2 |
| | <i>Пр. работа</i> Специфика информационного анализа и синтеза учебника, учебного пособия | 1 | 2 |
| | <i>Пр. работа</i> Работа с разного рода каталогами | 1 | 2 |
| | <i>Пр. работа</i> Определение ключевых слов в режиме информационного поиска в Интернете | 1 | 2 |
| | <i>Пр. работа</i> Составление простого и сложного плана | 1 | 2 |
| | <i>Пр. работа</i> Составление кластера по предложенному тексту | 1 | 2 |

| | | | |
|---|--|----|---|
| | Тексту | 1 | 2 |
| | Пр. работа Обработка информации | 1 | 2 |
| | Пр. работа Представление результатов обработки информации | 1 | 2 |
| | Пр. работа Презентация | 1 | 2 |
| Раздел 4 Решение проблем | | 10 | 2 |
| | Тема 4.1 Виды и типы проблем | 10 | 2 |
| | Виды и типы проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека | 1 | 2 |
| | Исследование проблемы | 1 | 2 |
| | Планирование деятельности по решению проблемы | 1 | 2 |
| | Пр. работа Анализ ситуации, составление плана ее решения | 1 | 2 |
| | Пр. работа Определение проблемы и модельной ситуации | 1 | 2 |
| | Пр. работа Использование эвристических способов в решении проблемы | 1 | 2 |
| | Пр. работа Оценка результата деятельности и собственной деятельности по решению проблемы | 1 | 2 |
| | Пр. работа Психологические основы решения проблем | 1 | 2 |
| | Пр. работа Использование техники списка в процессе принятия решения | 1 | 2 |
| | Пр. работа Нестандартные способы решения | 1 | 2 |
| Раздел 5 Социально-коммуникативная деятельность | | 14 | 2 |
| | Тема 5.1 Типичные и особенные требования работодателя к работнику | 14 | 2 |
| | Устная деловая коммуникация | 1 | 2 |
| | Деловая письменная коммуникация | 1 | 2 |
| | Продуктивная деловая коммуникация | 1 | 2 |
| | Пр. работа Составление продуктов письменной коммуникации | 1 | 2 |
| | Пр. работа Составление служебной записки простой и сложной структуры | 1 | 2 |
| | Пр. работа Оценка продукта письменной коммуникации | 1 | 2 |

| | | | |
|--------------|---|----|---|
| | <i>Пр. работа</i> Презентация (самопрезентация) выступлений, самооценка, оценки | 1 | 2 |
| | <i>Пр. работа</i> Определение процедуры групповой коммуникации. Проведение дебатов (по выбранной теме) | 1 | 2 |
| | <i>Пр. работа</i> Общение как специфическая форма взаимодействия людей | 1 | 2 |
| | <i>Пр. работа</i> Работа в команде | 1 | 2 |
| | <i>Пр. работа</i> Проведение сравнительного анализа текстов по вопросам соответствующей профессиональной деятельности | 1 | 2 |
| | <i>Дифференцированный зачет</i> | 2 | |
| ИТОГО | | 42 | |

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2. Реализация программы дисциплины требует наличия стандартного учебного

кабинета. Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- аудио-звуковые пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер

- мультимедийный проектор

- экран

- DVD

- экран

- мультимедийный проектор.

3.3. Информационное обеспечение обучения:

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

1. Голуб Г.Б., Перелыгин Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: Учебные материалы.- Самара: ЦПО,2011.

2. Голуб Г.Б., Перелыгин Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей.- Самара: ЦПО,2011

3. Евстигнеев В.В. Физические основы использования нетрадиционных и возобновляемых источников энергии для теплоснабжения.(Текст): учебное пособие/ В.В.Евстигнеев, В.Я.Федянин, В.В.Четищев.- Барнаул:АлтГТУ,2004.

4. Морозова Ж.Е. Формирование и оценивание социальных и профессиональных компетенций обучающихся в профессиональном лицее: Научно-методическое пособие.- Ижевск: издательство ИПК и ПРО УР, 2010.-100с.

5. Формирование общих компетенций обучающихся по программам довузовского профессионального образования: методические рекомендации. Голуб Г.Б.,

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- анализировать опыт деятельности в соответствии с требованиями образовательных стандартов;- планировать деятельность;- планировать ресурсы;- осуществлять текущий контроль деятельности;- определять результаты деятельности;- получать информацию;- анализировать и первичная обработка информации;- обработка информации;- работа в команде (группа);- коммуникативная коммуникация;- выявление содержания информации в устной коммуникации;- письменная коммуникация. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- сравнивать;- классифицировать;- сообщать;- анализировать;- выбирать аргументы;- формулировать проблему;- оценивать решение проблемы;- проводить простые технико-экономические расчеты эффективности мероприятий энергосбережения. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- что такое «проблема»;- типы и виды проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности;- предложенный алгоритм решения проблемы;- способы представления результатов решения проблемы;- значение понятия «информация»;- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;- оценка социальной значимости своей будущей профессии;- типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией);- государственную политику рационального энергопотребления и энергосбережения;- нормативную базу энергосбережения. | <p>Входной контроль; тестирование анкетирование.</p> <p>Текущий контроль: оценка по результатам индивидуальных и групповых видов работ.</p> <p>Тематический контроль: Защита сообщений, презентаций, индивидуальных проектов</p> <p>Рубежный контроль: анкетирование, психодиагностика</p> <p>Итоговый контроль: Тестирование, экспертное оценивание.</p> |

Обладать следующими личностными качествами:

- способность к «проблемному видению»;
- способность мышления;
- способность к прогнозированию результатов своей деятельности;
- способность к оценочным действиям;
- способность самоуправления деятельностью

В данном документе пронумеровано, прошнуровано,
заверено подписью и скреплено печатью
13 (*тринадцать*) листов

Р. М. Хисматов
(*Р. М. Хисматов*)

« *20* » *августа* 20*19* г.

