

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Образовательный центр с.Камышла»
(ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Приказ № 1/3

от 01.08.2018

М.М. Хисматов



Положение
о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований
физических и юридических лиц

Положение

о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок привлечения и расходования добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований физических и юридических лиц государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Самарской области «Образовательный центр с. Камышла».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Образовательный центр с. Камышла», другими нормативными правовыми актами.

1.3. Добровольными, безвозмездными (бескорыстными), благотворительными взносами и пожертвованиями юридических и физических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц привлекаются с целью восполнения недостающих ГБПОУ «Образовательный центр с. Камышла» бюджетных средств для развития материально-технической базы, обеспечивающий образовательный процесс, организации досуга и отдыха обучающихся.

1.5. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц являются дополнительным источником финансового обеспечения ГБПОУ «Образовательный центр с. Камышла». Привлечение дополнительных источников финансового обеспечения не влечет за собой сокращения объемов финансового обеспечения не влечет за собой сокращения объемов финансового обеспечения из регионального бюджета.

2. Порядок привлечения и расходования.

2.1. От ГБПОУ «Образовательный центр с. Камышла» вправе выступать о привлечении добровольных, безвозмездных (бескорыстных), безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвованиях юридических и физических лиц только директор (в период его отсутствия- исполняющий директора).

2.2. Пожертвования юридических и физических лиц могут привлекаться ГБПОУ «Образовательный центр с. Камышла» только на добровольной основе.

2.3. При обращении за оказанием помощи ГБПОУ «Образовательный центр с. Камышла» информирует физическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укреплением материальной базы, проведение мероприятий и т.д.)

2.4. Физические и юридические лица вправе самостоятельно обращаться в ГБПОУ «Образовательный центр с. Камышла» с предложением о направлении добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований.

2.5. Размер безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц определяется жертвователем самостоятельно.

2.6. Не допускается использование безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц на цели, не соответствующие объявленным при привлечении пожертвований.

2.7. Использование привлеченных средств осуществляется на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально- технической базы ГБПОУ «Образовательный центр с. Камышла».

2.8. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц могут привлекаться на следующие цели:

- приобретение необходимого имущества;
- укрепление и развитие материально- технической базы;
- охрана жизни и здоровья, обеспечения безопасности обучающихся в период образовательного процесса;
- оплата конкурсов, конференций, семинаров и пр.;
- решение иных задач, относящихся к уставной деятельности ГБПОУ «Образовательный центр с. Камышла».

3. Порядок приема и учета.

3.1. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц принимаются на

основании договора пожертвования, заключенного в письменной форме, в котором должны быть отражены:

- сумма пожертвования (при пожертвовании денежных средств);
- перечень имущества (при пожертвовании имущества);
- перечень выполняемых работ или оказываемых услуг (при пожертвовании в виде работ и услуг);
- цель использования пожертвований (по желанию жертвователя);
- реквизиты жертвователя;
- дата пожертвования.

3.2. Договор пожертвования недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.

3.3. Добровольные, безвозмездные(бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в виде денежных средств, принимаются безналичным способом путем перечисления на Лицевой счет ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла» через учреждения банка с указанием назначения их целевого использования.

3.4. Бухгалтерия ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла» обеспечивает:

- постановку на баланс имущества, полученного от жертвователя и (или) приобретенного за счет внесенных им денежных средств;
- ведение обособленного учета операций по использованию пожертвованного имущества (в случае, если в договоре пожертвования определена цель использования имущества);
- осуществляет бухгалтерский учет добровольных, безвозмездных(бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.5. Пожертвованное имущество (за исключением денежных средств) оформляется в обязательном порядке актом приема- передачи.

3.6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла». Денежные средства расходуются на основании утвержденной директором сметы доходов и расходов, актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих целевое использование добровольных, безвозмездных(бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований.

4.1. Для расходования добровольных пожертвований составляется благотворительная программа или смета расходов, рассматривается администрацией ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла» с учетом: программы развития ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла»; образовательных программ; плана работы на год; заявок на финансовые и материально-техническое обеспечение, с учетом поступивших денежных

средств на вышеперечисленные цели, согласуется с Советом Учреждения и утверждается директором.

В случае необходимости в течение года в благотворительную программу могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с Советом Учреждения.

4.2. Администрация ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла» отчитывается о расходовании добровольных взносов родителей (законных представителей) обучающихся перед родительской общественностью не реже одного раза в год на совместном заседании Совета Учреждения с родительской общественностью, с дальнейшей трансляцией на родительских собраниях и на сайте учреждения.

4.3. Если в платежном поручении плательщик не указывает, на какие цели производит благотворительные пожертвования, то ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла» вправе направлять их на вышеуказанные цели развития.

4.4. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

4.5. ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла» обеспечивает доступ физических и юридических лиц, осуществивших пожертвование, к документации, связанной с целевым использованием добровольных пожертвований, если это не противоречит действующему законодательству и не препятствует текущей деятельности.

4.6. Контроль за соблюдением законности привлечении внебюджетных средств осуществляется директором, учредителем, иными органами в соответствии с законодательством РФ, Самарской области.

4.7. Ответственность за нецелевое использование добровольных, безвозмездных, благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц несет директор, главный бухгалтер.

5. Порядок принятия в срок действия Положения.

5.1. Данное Положение согласовывается с Советом Учреждения и утверждается приказом директора.

5.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

5.3. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами регионального, федерального органов управления образованием. Изменения и дополнения к Положению принимаются на Совете Учреждения в новой редакции. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

В данном документе пронумеровано, прошнуровано,

заверено подписью и скреплено печатью

4 (четыре) листов

Хисматов

« 05 » 01 2011 г.

