

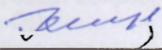
Положение о старостате

Принято

На педагогическом совете ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла»
Протокол от «28» 08. 2017 г. № 90
секретарь Хуснутдинова Р.К.

«Утверждаю»

Директор

ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла»  М.М.Хисматов

Приказ от 29.08.17 № 71/2

1. Общие положения.

- 1.1. Старостат ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла» - высший орган самоуправления в сфере реализации учебной деятельности обучающихся.
- 1.2. Старостат ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла» объединяет старост групп всех курсов ОЦ и вырабатывает единую политику в области их функционирования.
- 1.3. Решения старостата являются обязательными для исполнения всеми обучающимися ОЦ и рекомендательными для Администрации и Совета.
- 1.4. В своей деятельности старостат руководствуется Уставом и настоящим Положением.

2. Цели и задачи.

2.1. Цель:

Повышение эффективности управления учебным процессом, посредством использования ресурсов самоуправления обучающихся.

2.2. Задачи:

- выявление проблем в сфере учебной деятельности, анализ причин их возникновения, выработка решений и рекомендаций по их устранению;
- поиск путей и средств стимулирования учебной деятельности; обеспечение правовой защиты обучающихся в области учебной деятельности;
- выявление и наиболее полное использование учебно - творческого потенциала;
- развитие у обучающихся навыков управленческой деятельности, умения работать в коллективе;
- поддержка инициатив в сфере учебного процесса;
- привлечение внимания руководства ОЦ к проблемам обучающихся в сфере учебного процесса, своевременного решения возникающих проблем;
- объединение усилий и координация деятельности старост, в части реализации основной и дополнительной образовательных программ.

3. Организационная структура старостата.

3.1. Старостат ГБПОУ «Образовательный центр с.камышла» состоит из старост учебных групп. Высшим органом старостата является собрание старост учебных групп ОЦ. Собрание является правомочным при условии присутствии на нем не менее 2/3 старост групп ОЦ. Решения старостата являются принятыми при получении при голосовании 50 % голосов + 1 голос.
Возглавляет старостат - председатель, избираемый ежегодно на общем собрании старост ОЦ. Избранным считается кандидат, получивший при голосовании 50 % голосов плюс 1 голос.

3.2. Актив старостата:

- Планирование и оперативное управление деятельностью старостата осуществляет актив.
- Численность актива старостата определяет общее собрание старост групп.

- В актив старостата входят старосты групп, избранные в состав президиума общим собранием старост ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла».
- Координирует и организует деятельность актива старостата председатель старостата ОЦ.
- Актив старостата и председатель старостата работают в непосредственном взаимодействии с заместителем директора по УВР.
- Актив старостата представляет интересы членов старостата, защищает интересы обучающихся при рассмотрении индивидуальных споров, рассматривает предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее положение.

3.3. Решения президиума старостата считаются правомочными, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 его членов и вопрос при голосовании получил простое большинство голосов (50% + 1 голос).

3.4. Заседания актива старостата проводятся по мере необходимости.

3.5. Актив старостата на своих заседаниях рассматривает вопросы связанные с учебной и внеучебной (культурно-массовые мероприятия и т.д.) работой в ОЦ.

3.6. Повестка дня, дата и сроки проведения очередного заседания сообщаются каждому члену актива не позднее, чем за неделю.

3.7. Вопросы, поставленные на старостате ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла», доводятся до сведения директора ОЦ.

4. Права и обязанности председателя старостата.

4.1. Председатель старостата имеет право:

- представлять перед администрацией ОЦ права и интересы обучающихся в сфере учебной деятельности;
- выходить с предложениями по улучшению учебной деятельности в ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла» к директору ОЦ;
- определять даты проведения и повестку заседаний актива;
- предлагать кандидатуры на места своих заместителей;

4.2. Председатель старостата обязан:

- руководить работой старостата, регулярно проводить заседания актива;
- доводить решения старостата и актива старостата до соответствующих инстанций;
- осуществлять взаимодействие с заместителем директора по УВР;
- отчитываться о своей деятельности перед старостатом ОЦ.

5. Старостат и администрация.

5.1. Администрация ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла» обязана рассматривать рекомендации старостата, разрабатывать конкретные мероприятия по их реализации и информировать старостат о ходе их исполнения или давать мотивированные заключения о невозможности их реализации.

6. Прекращение деятельности старостата.

6.1. Решение о ликвидации старостата принимается по решению общего собрания старост ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла» с участием представителей администрации ОЦ.

7. Староста группы.

7.1. Староста группы является первичным звеном системы самоуправления в сфере учебной деятельности обучающихся в ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла».

7.2. Административно староста подчиняется непосредственно заместителю директора по УВР и является полномочным представителем администрации ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла». Староста обеспечивает исполнение в группе всех распоряжений и указаний администрации ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла». Староста, являясь организатором своей группы, целенаправленно вовлекает обучающихся в систематическую учебную деятельность, организует своевременную подготовку группы к работе с преподавателями, к аттестации, к зачетам и экзаменам, обеспечивает трудовую дисциплину и неуклонное исполнение правил внутреннего распорядка.

7.3. Староста группы поддерживает связь с мастером группы, информирует его о проблемных обучающихся, о фактах нарушения трудовой дисциплины и совместно с мастером разрабатывает меры по улучшению посещаемости, росту успеваемости группы.

7.4. Староста учебной группы является лидером коллектива и прежде всего сам добросовестно исполняет обязанности обучающегося ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла».

8. Должностные обязанности старосты группы.

8.1. Староста группы обязан:

- информировать мастера группы о пропусках занятий отдельными обучающимися;
- обсуждать в группе итоги аттестации, контролировать итоги экзаменационной сессии;
- обеспечивать участие группы во всех плановых мероприятиях;
- готовить учебно-производственные характеристики на членов своей группы;
- регулярно участвовать в работе старостата ОЦ;
- заботиться о воспитании у обучающихся бережного отношения к материальным ценностям ОЦ,

9. Права старосты группы.

9.1. Староста группы имеет право:

- пользоваться всеми правами обучающегося по получению профессиональных знаний, изложенных в уставе ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла»; ходатайствовать перед администрацией ОЦ по рассмотрению личных заявлений и просьб обучающихся группы;
- выходить к руководству ОЦ с предложениями по совершенствованию учебного процесса, изменению расписания занятий, экзаменов, распорядка дня;
- обращаться к администрации с просьбой об освобождении от исполнения обязанностей старосты группы.

В данном документе пронумеровано, прошнуровано,
заверено подписью и скреплено печатью

3 (три) листов

Хисматов (М.М.Хисматов)

« — » 20 — А

