

Рассмотрено на
Заседании Совета
ГБПОУ «Образовательный
Центр с.Камышла»
от 01.09.2015

Утверждаю

Директор



М.М.Хисматов

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации кружковой работы

в ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности кружков в ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла»

1.2. Целями работы кружков и спортивных секций являются:

- формирование социокультурной среды, необходимой для всестороннего развития и социализации личности;
- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся;
- совершенствование деятельности образовательного учреждения во внеурочное время;
- формирование творческой активности обучающихся;
- развитие физической активности обучающихся ОУ, направленной на сохранение их здоровья;
- формирование навыков здорового образа жизни.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла», должностными инструкциями.

II. Порядок комплектования кружков

2.1. Комплектование кружков на учебный год производится до 10 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в кружки.

2.2. За обучающимся сохраняется место в кружке в случае болезни или другой уважительной причине непосещения.

2.3. Руководитель кружка и спортивной секции своевременно предоставляет информацию заместителю директора по воспитательной работе о списочных изменениях в составе кружка.

2.4. Занятия проводятся в период с 10 сентября – 30 июня текущего года.

2.5. Период до 10 сентября предоставляется руководителям кружков для комплектования кружков обучающимися, уточнения расписания занятий, утверждения рабочих программ работы кружков.

2.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках разной направленности, а также изменять направление обучения.

2.7. В случае снижения фактической посещаемости в течение года кружки и спортивные секции могут быть расформированы.

III. Порядок организации деятельности кружков

3.1. Руководитель кружка назначается и освобождается приказом директора ОУ.

3.2. Руководитель кружка планирует и организует деятельность обучающихся в кружке, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.

3.3. Общее руководство работой кружков осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

3.4. Администрация ГБПОУ «Образовательный центр с. Камышла» обеспечивает наличие материально-технической базы для проведения кружков.

3.4. Занятия в кружках проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителем кружка с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам санитарных правил. Расписание кружков утверждается директором ОУ. Изменение расписания производится приказом директора лицея.

3.5. Занятия в кружках могут проходить в форме:

- творческого отчета кружков художественно-эстетического цикла;
- участия в смотрах, конкурсах по профилю работы, отчетных выставках, концертах;

- участия обучающихся предметных кружков в олимпиадах, конкурсах научных работ
- участие обучающихся, посещающих спортивные кружки, в муниципальных, региональных, Всероссийских, международных спортивных соревнованиях.

IV. Документация и отчетность руководителя кружка

4.1. Руководители кружков, спортивных секций имеют и ведут следующую документацию:

- рабочая программа;
- журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий;
- сведения о состоянии здоровья обучающихся для спортивных кружков;
- методические разработки по направлению деятельности.

4.2. Заместитель директора по УВР осуществляет тематическое инспектирование работы кружков через:

- проверку журналов и другой необходимой документации не реже 1 раза в полугодие;
- посещение занятий кружков и предметных кружков согласно календарному графику инспектирования;