

**ГБПОУ «Образовательный центр с. Камышла»**

<p>Рассмотрена на заседании МО преподавателей специальных дисциплин Протокол № 8 от 26.06.23г</p> <p> А. А. Нурутдинов</p>	<p>Утверждено Приказ № 681 от 26.06.23г</p> <p> Директор</p> <p>М. М. Хисматов</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.02 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих  
(26527 Социальный работник)**

программы подготовки специалиста среднего звена

Специальность: **39.02.01. Социальная работа**  
(базовая подготовка)

Квалификация: **Специалист по социальной работе**

Форма обучения: **очная**

**Камышла 2023 г.**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального 39.02.01. Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ
- учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01. Социальная работа.

Разработчики: ГБПОУ «Образовательный центр с. Камышла»

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>стр.</b>
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля	4
1.2. Объем профессионального модуля и виды учебных занятий	7
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
2.1. Структура профессионального модуля	7
2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля	9
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>16</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение	16
3.2. Информационное обеспечение	16
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>19</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности:

*ВД 2. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по квалификации 26527 Социальный работник*

и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4.	<i>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по квалификации 26527 Социальный работник</i>
ПК 4.1.	Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.
ПК 4.2.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь.
ПК 4.3.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку.
ПК 4.4.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг.
ПК 4.5.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.

### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

<b>иметь практический опыт в:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказания социально-бытовых услуг, первой медицинской помощи, первичной психологической поддержки лицам пожилого возраста и инвалидам на дому;</li> <li>- содействия в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам;</li> </ul>
<b>уметь:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывать содействие в поддержании социальных контактов;</li> <li>- оказывать первичную психологическую поддержку клиента;</li> <li>- оказать консультативную помощь клиенту по социально-бытовым вопросам;</li> <li>- выявлять факторы гигиенического и экологического риска для клиента;</li> <li>- выявлять основные проблемы физического здоровья клиента;</li> <li>- оказывать помощь клиенту в поддержании личной гигиены;</li> <li>- содействовать в госпитализации, сопровождать клиента в лечебно-профилактическое учреждение (ЛПУ);</li> <li>- осуществлять патронаж при госпитализации клиента;</li> <li>- работать с профессиональной документацией;</li> <li>- проводить социально-бытовое обслуживание клиента;</li> <li>- оказывать помощь в решении социально-бытовых вопросов;</li> <li>- осуществлять подбор документов для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для начисления пенсий и пособий;</li> <li>- оказывать помощь в организации ритуальных услуг;</li> </ul>
<b>знать:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- профессионально-личностные требования к социальному работнику;</li> <li>- психологические особенности лиц пожилого возраста и инвалидов;</li> </ul>

- |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>- основные понятия и категории социальной медицины;</li><li>- формы медико-социальной помощи населению;</li><li>- анатомо-физиологические особенности организма человека;</li><li>- основные симптомы заболеваний;</li><li>- особенности состояния здоровья, болезней, диетотерапии лиц пожилого и старческого возраста;</li><li>- правила оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях у лиц пожилого возраста и инвалидов;</li><li>- особенности ухода за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;</li><li>- санитарно-гигиенические требования по уходу за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;</li><li>- нормативно-правовое обеспечение организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому;</li><li>- основы охраны труда и техники безопасности;</li><li>- критерии качества оказания социально-бытовых услуг.</li></ul> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 1.2. Объем профессионального модуля и виды учебных занятий

Вид учебных занятий	Объем часов
<b>Всего</b>	<b>384</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b> в том числе:	<b>201</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b> включая:	<b>304</b>
теоретическое обучение	168
практические занятия	136
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>36</b>
<b>Учебная практика</b>	<b>36</b>
<b>Производственная практика</b>	<b>108</b>
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
<b>МДК 02.03. Основы профессионального общения ДЗ на 1 семестре</b>	
<b>МДК 02.02 Социально - медицинские основы профессиональной деятельности ДЗ на 3 семестре</b>	
<b>МДК 02.01 Основы социально-бытового обслуживания ДЗ на 2 семестре</b>	
<b>УП 02 Учебная практика (комплексный дифференцированный зачет) 4 семестре</b>	
<b>ПП 02 Производственная практика (комплексный дифференцированный зачет) 4 семестре</b>	
<b>Квалификационный экзамен в 4 семестре</b>	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды общих и профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), час.					Практика, час.		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная	Производственная	
			Всего	в т.ч. практ. занятий		Всего				
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	
<b>ОК 01-07, ПК 6.1-6.5</b>	Раздел 1. Использование профессионального общения в деятельности социального работника.	<b>60</b>	<b>48</b>	10		<b>12</b>				
	Раздел 2. Оказание социально-медицинских услуг пожилым и инвалидам.	<b>142</b>	<b>130</b>	70		<b>12</b>				
	Раздел 3. Осуществление социально-бытового обслуживания пожилых и инвалидов.	<b>138</b>	<b>126</b>	56		<b>12</b>				
	Учебная практика	<b>36</b>								<b>36</b>
	Производственная практика	<b>108</b>								<b>108</b>
	<b>Всего</b>	<b>484</b>	<b>304</b>	136	-	<b>36</b>	-			<b>36</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся .	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 3. Использование профессионального общения в деятельности социального работника</b>		<b>60</b>
<b>МДК 02.03 Основы профессионального общения</b>		<b>60</b>
Тема 1.1. Общение как наука	<b>Содержание:</b>	<b>15</b>
	<b>Теоретическое обучение:</b>	<b>13</b>
	1. Роль общения в профессиональной деятельности человека Понятие и цели общения	3
	2. Классификация видов общения Функции и виды общения	3
	3. Характеристика профессионального общения Связь «действия» и «взаимодействия»	3
	4. Социально-ролевое общение Общение как коммуникативная деятельность	4
	<b>Практические занятия</b>	<b>3</b>
	Практическое занятие № 1. Техники и приемов общения достижения целей.	1
	Практическое занятие № 2. Теория потребностей А.Маслоу.	1
	Практическое занятие № 3. Мотивы действий в профессиональной обстановке.	1
Тема 1.2. Виды общения и его развитие	<b>Содержание:</b>	<b>11</b>
	<b>Теоретическое обучение:</b>	<b>9</b>
	5. Что такое коллектив Социально-психологический климат коллектива	3
	6. Основные этапы деловой беседы Этап 1. Установление контакта	3
	7. Внутригрупповые и индивидуальные роли Собственное «Я»_	3
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие № 4. Проявления социальной роли.	1
	Практическое занятие № 5. Личностные и профессиональные качества, способствующие преодолению стресса.	1
Тема 1.3. Умения, навыки и привычки в структуре общения	<b>Содержание:</b>	<b>19</b>
	<b>Теоретическое обучение:</b>	<b>16</b>
	8. Значение стереотипа в профессиональной деятельности 3 Условия установления контакта с человеком	4
	9. Межличностная роль Межличностные конфликты: причины возникновения и динамика развития	4
	10. Тактика проведения беседы Техники проведения партнерской бесед	4
	11. Значение аргументов для принятия решения Этап 2. Ориентация в проблеме.	4
	<b>Практические занятия</b>	<b>3</b>

	Практическое занятие № 6. Влияние реальных или субъективных межличностных конфликтов на причины стресса.	1
	Практическое занятие № 7. Профессиональные династии.	1
	Практическое занятие № 8. Общие профессиональные и личные качества специалиста по социальной работе.	1
Тема 1.4. Приемы профессионального саморазвития	<b>Содержание:</b>	<b>15</b>
	<b>Теоретическое обучение:</b>	<b>13</b>
	12. Невербальные средства общения Перечень техник, влияющих на эмоциональный фон беседы	5
	13. Основные средства общения Этап 3. Аргументация и контраргументация	4
	14. Позы, жесты и состояние собеседника Методы и технологии	4
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие № 9 «Стили руководства»	1
	Практическое занятие № 10 «Письменные индивидуальные задания»	1
<b>Тематика самостоятельной учебной работы при изучении МДК 02.03 раздела 3</b> Систематическая проработка конспектов лекций, учебной литературы. Подготовка информационных сообщений по темам занятий		<b>12</b>
<b>Раздел 2. Оказание социально-медицинских услуг пожилым и инвалидам</b>		<b>142</b>
<b>МДК 02.02 Социально-медицинские основы профессиональной деятельности</b>		<b>130</b>
Тема 2.1. Основы ухода за больными людьми. Личная гигиена.	<b>Содержание:</b>	<b>28</b>
	<b>Теоретическое обучение:</b>	<b>16</b>
	1. Иерархия потребностей человека. Понятие ухода. Уход общий и специальный. Значение личной гигиены.	4
	2. Уход за кожей и слизистыми тяжелобольного пациента.	4
	3. Пролежни, места образования, стадии развития. Факторы, способствующие развитию пролежней. Шкалы оценки риска развития пролежней. Профилактика пролежней.	4
	4. Подача судна и мочеприемника. Уход за промежностью и наружными половыми органами тяжелобольного. Смена подгузника.	4
	<b>Практические занятия:</b>	<b>12</b>
	Практическое занятие № 1. Смена нательного и постельного белья.	3
	Практическое занятие № 2. Перемещение пациента в кровати, на кресло-каталку. Размещение пациента в постели в положениях Фаулера, Симса, на спине, на боку, на животе.	3
	Практическое занятие № 3. Техника мытья рук, ног, стрижки, уход за волосами. Уход за промежностью и наружными половыми органами тяжелобольного. Смена подгузника.	3
	Практическое занятие № 4. Помощь при ходьбе, виды ходунков. Упавший пациент.	3

Тема 2.2. Питание больных	<b>Содержание:</b>	<b>6</b>
	<b>Теоретическое обучение:</b>	<b>6</b>
	1. Значение питания. Кормление тяжелобольного пациента в постели	3
	2. Способы питания. Рациональное питание. Лечебное питание.	3
Тема 2.3. Оценка функционального состояния пациента.	<b>Содержание:</b>	<b>6</b>
	<b>Теоретическое обучение:</b>	<b>4</b>
	1. Механизмы теплообразования и пути теплоотдачи. Понятие о лихорадке. Виды, периоды лихорадки. АД, ЧДД, пульс: понятия, основные свойства и показатели	4
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие № 5 Измерение АД. Определение ЧДД. Определение пульса. Помощь пациенту в каждом периоде лихорадки.	2
Тема 2.4. Медикаментозное лечение	<b>Содержание:</b>	<b>8</b>
	<b>Теоретическое обучение:</b>	<b>6</b>
	1. Правила хранения лекарственных средств. Пути введения лекарственных средств. Понятия «до еды», «во время еды», «после еды». Информация, необходимая пациенту для осознанного участия в лекарственной терапии.	6
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие № 6. Применение лекарственных средств наружно и ингаляционно (закапывание капель в нос, в ухо, в глаза, закладывание мази, втирание, смазывание мази).	2
Тема 2.5 Внутренние болезни	<b>Содержание:</b>	<b>10</b>
	<b>Теоретическое обучение:</b>	<b>10</b>
	Болезни сердечно-сосудистой системы Болезни дыхательной системы Болезни пищеварительной системы Уход за больными в домашних условиях	10
Тема 2.5. Методы простейшей физиотерапии	<b>Содержание:</b>	<b>8</b>
	<b>Теоретическое обучение:</b>	<b>6</b>
	1. Простейшие методы физиотерапии. Виды и цели простейших физиотерапевтических процедур Противопоказания для тепловых физиотерапевтических процедур (применение грелки, горчичников, согревающего компресса), применения холода (холодного компресса, пузыря со льдом). Возможные осложнения физиотерапевтических процедур и их профилактика	6
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие № 7. Постановка горчичников, согревающего компресса. Приготовление и применение грелки и пузыря со льдом.	2
Тема 2.6. Клизмы. Газоотводная трубка.	<b>Содержание:</b>	<b>4</b>
	<b>Теоретическое обучение:</b>	<b>4</b>
	1. Газоотводная трубка. Цели ее применения, показания, противопоказания и возможные осложнения. Клизмы. Виды клизм: очистительная, послабляющая (масляная и гипертоническая), лекарственная. Механизм действия различных видов клизм, показания, противопоказания и возможные осложнения	4

<b>Самостоятельная работа обучающихся при изучении МДК 02.02</b>		<b>12</b>
1. Физиологические потребности человека- реферат.		
2. Социальные потребности - реферат.		
3. Обследовать клиента с целью выявления медико-социальных проблем. Составлять медико-социальную карту		
4. Осуществлять уход за больным (на фантомах). Оказывать первую помощь при неотложных состояниях (на фантомах).		
5. Осуществлять медико-социальный патронаж к пожилым и престарелым людям. Осуществлять анализ составляющих образа жизни клиента.		
6. Определять категории пожилых и инвалидов, нуждающихся в социально-бытовом обслуживании на дому. Определять тип семьи пожилого человека		
7. Выявлять затруднения пожилых и инвалидов Оказывать социально-бытовые услуги пожилым и инвалидам на дому		
8. Оказывать социально-бытовые услуги пожилым и инвалидам на дому		
9. Проводить динамические наблюдения за пожилыми и инвалидами при повторных посещениях на дому		
10. Осуществлять саморефлексию деятельности		
11. Работать с текущей документацией социального работника, оказывающего социально-бытовое обслуживание пожилых и инвалидов на дому.		
12. Составление отчета по практике. Дифференцированный зачет.		
<b>Производственная практика</b>		
<b>Виды работ:</b>		
1. Инструктаж по ТБ и ОБЖ. Применять правила и техники общения в деловой беседе		
2. Применять основные психологические методы в социальной работе. Оказывать первичную психологическую поддержку клиенту.		
3. Оказывать социально-психологические услуги лицам пожилого возраста и инвалидам. Составлять план беседы, консультирования		
4. Обследовать клиента с целью выявления медико-социальных проблем. Составлять медико-социальную карту		
5. Осуществлять уход за больным (на фантомах). Оказывать первую помощь при неотложных состояниях (на фантомах).		
6. Осуществлять медико-социальный патронаж к пожилым и престарелым людям		
7. Осуществлять анализ составляющих образа жизни клиента. Определять категории пожилых и инвалидов, нуждающихся в социально-бытовом обслуживании на дому.		
8. Определять тип семьи пожилого человека Выявлять затруднения пожилых и инвалидов		
9. Оказывать социально-бытовые услуги пожилым и инвалидам на дому		
10. Проводить динамические наблюдения за пожилыми и инвалидами при повторных посещениях на дому.		
11. Работать с текущей документацией социального работника, оказывающего социально-бытовое обслуживание пожилых и инвалидов на дому.		
12. Осуществлять саморефлексию деятельности. Составлять отчет о деятельности социального работника. Дифференцированный зачет.		
<b>Экзамен по модулю</b>		
<b>Всего:</b>		
	Социальные технологии, применяемые в социально-бытовом обслуживании. Организационные технологии применяемые в социально-бытовом обслуживании в социальных учреждениях	<b>2</b>

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК 01

#### 3.1. Тематический план МДК01 Основы социально-бытового обслуживания

3. Составление примерного режима дня при тех или иных заболеваниях			
4. Питание больного			
5. Проведение лечебных процедур			
6. Оценка состояния клиента при вызове скорой помощи			
7. Осуществление патронажа при госпитализации клиента			
6. Наблюдение и общий уход за больными с различными видами заболевания			
Раздел ПМ 3. Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому			
МДК 01. Основы социально-бытового обслуживания		138	
Тема 3.1. Основы теории социальной работы	Содержание:	12	
	1. Социальная работа (содержание, состояние, перспективы развития)	1	1
	2. Направление деятельности социальной защиты пожилых людей и инвалидов	1	ПК11, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7
	3. Перспективы организации социальной защиты пожилых людей и инвалидов	1	
	4. Международное сотрудничество в решении социальных проблем пожилых людей и инвалидов	1	
	Практические занятия	4	
	1. Подготовить заявку на финансирование социального проекта в международный фонд		
2. Профессиональный паспорт социального работника	4		
Тема 3.2. Модели социального обслуживания пожилых людей и инвалидов	Содержание:	19	
	1. Центры социального обслуживания	7	ПК11, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7
	2. Социальное обслуживание		
	3. Стационарные учреждения.		
	4. Отделение дневного пребывания		
	Практические занятия	4	
	1. Разработать программу «Достойная старость».	4	
	2. Разработать программу «Инвалиды - полноправные члены общества».	4	
3. Опыт социального обслуживания пожилых людей и инвалидов в некоторых регионах нашей страны	4		
Тема 3.3. Объекты обслуживания	Содержание:	9	

социального работника	1.	Социальный статус человека в старости	5	ПК11,ОК3, ОК4,ОК5,
	2.	Категории инвалидов		
	3.	Виды инвалидности		
	<b>Практические занятия</b>		4	
1. Составить индивидуальные планы с перечнем необходимых работ, выполняемых социальным работником для разных категорий граждан				
Тема 3.4. Особенности ухода за престарелыми и инвалидами на дому	<b>Содержание:</b>		12	
	1.	Задачи социально-бытового обслуживания	8	ПК11,ОК3, ОК4,ОК5, ОК6,ОК7
	2.	Граждане, имеющие право на льготное обслуживание		
	3.	Основные принципы ухода за престарелыми и инвалидами		
	4.	Критерии качества оказания социально-бытовых услуг		
<b>Практические занятия</b>		4		
1. Составить индивидуальные планы с перечнем необходимых работ, выполняемых социальным работником для разных категорий граждан				
Тема 3.5. Направление социально-бытового обслуживания пожилых людей и инвалидов на дому	<b>Содержание:</b>		36	
	1.	Санитарно-гигиенические требования к содержанию жилого помещения	18	ПК11,ОК3, ОК4,ОК5, ОК6,ОК7
	2.	Ремонт помещения, оформление стен		
	3.	Мебель в комнате и уход за ней		
	4.	Организация рабочей зоны кухни и мест хранения вещей		
	5.	Уход за одеждой, стирка и ее виды		
	6.	Бытовая техника и ее обслуживание		
	7.	Оказание помощи в приготовлении пищи		
	8.	Оплата жилья и коммунальных услуг		
	9.	Оказание помощи в организации ритуальных услуг		
	10.	Виды коллекций. Организация коллекции и уход за ней		
	11.	Техника безопасности при чрезвычайных ситуациях		
	12.	Техника безопасности при работе с бытовой техникой		
	<b>Практические занятия.</b>		18	
1. Составить схему жилого помещения удобную для клиента 2. Подборка интерьера цветовой гаммы помещения для пожилых людей 3. Подборка интерьера цветовой гаммы помещения для инвалидов 4. Составление плана работы по взаимодействию с учреждениями района, работающими с престарелыми и инвалидами				

	<p>5. Составление плана работы на неделю. Написание отчета  6. Составление плана работы на месяц. Написание отчета  7. Составление плана работы на квартал. Написание отчета  8. Разработка последовательности выполнения технологических операций приготовления различных блюд  9. Организация досуга клиента  10. Организация и проведение праздничных мероприятий для клиента.  11. Составление перечня ритуальных услуг в соответствии с заданной ситуацией</p> <p>12. Покупка и доставка на дом продуктов питания и промышленных товаров первой необходимости  10. Подбор кулинарных рецептов для различных категорий граждан  11. Взаимодействие с предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими бытовые услуги населению, в пределах района проживания</p>	18																																	
<p><b>Тема 3.6. Нормативно-правовые акты и законы, регулирующие социальную работу</b></p>	<p><b>Содержание:</b></p> <table border="1" data-bbox="660 766 1713 1364"> <tr><td>1.</td><td>Понятие социального права, его функции, состояние и формы</td></tr> <tr><td>2.</td><td>Предмет, метод и система права социального обеспечения</td></tr> <tr><td>3.</td><td>Принципы и источники права социального обеспечения</td></tr> <tr><td>4.</td><td>Правоотношения по социальному обеспечению</td></tr> <tr><td>5.</td><td>Понятие трудового стажа и его виды</td></tr> <tr><td>6.</td><td>Общая характеристика пенсионной системы России</td></tr> <tr><td>7.</td><td>Пенсии по старости и инвалидности</td></tr> <tr><td>8.</td><td>Социальная пенсия и пенсия за выслугу лет</td></tr> <tr><td>9.</td><td>Обращение за пенсией, ее назначение и перерасчет</td></tr> <tr><td>10.</td><td>Пенсии, иные пенсионные выплаты для отдельных категорий граждан</td></tr> <tr><td>11.</td><td>Социальные пособия</td></tr> <tr><td>12.</td><td>Пособие по временной нетрудоспособности</td></tr> <tr><td>13.</td><td>Компенсационные выплаты, субсидии</td></tr> <tr><td>14.</td><td>Государственная социальная помощь</td></tr> <tr><td>15.</td><td>Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан</td></tr> <tr><td>16.</td><td>Лекарственная помощь</td></tr> </table>	1.	Понятие социального права, его функции, состояние и формы	2.	Предмет, метод и система права социального обеспечения	3.	Принципы и источники права социального обеспечения	4.	Правоотношения по социальному обеспечению	5.	Понятие трудового стажа и его виды	6.	Общая характеристика пенсионной системы России	7.	Пенсии по старости и инвалидности	8.	Социальная пенсия и пенсия за выслугу лет	9.	Обращение за пенсией, ее назначение и перерасчет	10.	Пенсии, иные пенсионные выплаты для отдельных категорий граждан	11.	Социальные пособия	12.	Пособие по временной нетрудоспособности	13.	Компенсационные выплаты, субсидии	14.	Государственная социальная помощь	15.	Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан	16.	Лекарственная помощь	38	<p>ПК11, ОК3,  ОК4, ОК5,  ОК6, ОК7</p>
1.	Понятие социального права, его функции, состояние и формы																																		
2.	Предмет, метод и система права социального обеспечения																																		
3.	Принципы и источники права социального обеспечения																																		
4.	Правоотношения по социальному обеспечению																																		
5.	Понятие трудового стажа и его виды																																		
6.	Общая характеристика пенсионной системы России																																		
7.	Пенсии по старости и инвалидности																																		
8.	Социальная пенсия и пенсия за выслугу лет																																		
9.	Обращение за пенсией, ее назначение и перерасчет																																		
10.	Пенсии, иные пенсионные выплаты для отдельных категорий граждан																																		
11.	Социальные пособия																																		
12.	Пособие по временной нетрудоспособности																																		
13.	Компенсационные выплаты, субсидии																																		
14.	Государственная социальная помощь																																		
15.	Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан																																		
16.	Лекарственная помощь																																		
		28																																	

	<p><b>Практические занятия.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подбор документов для оформления пенсии по старости</li> <li>2. Оформление документов на получение льготного лекарства</li> <li>3. Оформление документов на получение компенсационных выплат и пособий</li> <li>4. Адаптация пенсионных выплат к изменениям в уровне цен и оплате труда</li> <li>5. Контроль за деятельностью по социальному обслуживанию граждан</li> </ol>	10	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--

<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 3.</b>		12	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка письменных проектов, определяющих направления работы с детьми инвалидами</li> <li>2. Подготовка устного сообщения о факторах гигиенического и экологического риска для клиента</li> <li>3. Составление перечня социально-бытовых проблем престарелых</li> <li>4. Составление перечня социально-бытовых проблем инвалидов</li> <li>5. Составление перечня функционирующих учреждений в районе проживания, взаимодействующих с пожилыми и инвалидами</li> <li>6. Составление выписки из федеральных законов о видах материальной помощи гражданам</li> <li>7. Законспектировать информацию о национальных особенностях заботы о престарелых и инвалидах</li> <li>8. Перечень критериев качества социально-бытовых услуг</li> <li>9. Составление списка цен на продукты питания и промышленные товары первой необходимости на основе анализа деятельности разных торговых точек</li> <li>10. Разработка плана организации жизнедеятельности инвалида или престарелого на один день</li> <li>11. Составление кроссворда по основным понятиям социального обслуживания населения</li> <li>12. Подготовка перечня санитарно-гигиенических требований по уходу за престарелыми и инвалидами на дому</li> <li>13. Работа с правовой системой «Консультант +»: выявление перечня законодательных актов, регулирующих социальное обслуживание и социальную защиту пожилых людей и инвалидов</li> <li>14. Соотнесение форм социального обслуживания с услугами</li> <li>15. Знакомство с дополнительным перечнем социальных услуг, предоставляемых социальными программами региона</li> <li>16. Определение порядка предоставления социальных услуг в соответствии с законодательством</li> </ol>			



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля ПМ.02 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по квалификации 26527 Социальный работник» предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «*Психологии и андрагогики лиц пожилого возраста и инвалидов*», «*Социального патронажа лиц пожилого возраста и инвалидов*», оснащенные оборудованием:

- комплект учебной мебели: столы ученические, стулья ученические – 30 посадочных мест,

-рабочее место преподавателя,

-стол компьютерный;

- доска трехэлементная

-учебно-методические пособия

- нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность специалиста по социальной работе с пожилыми и инвалидами; типовые бланки учреждений социального обслуживания пожилых и инвалидов и др.

*техническими средствами обучения:*

-компьютер,

-мультимедийный проектор,

-интерактивная доска.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.1 программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01. Социальная работа.

#### 3.2. Информационное обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля ПМ.02 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по квалификации 26527 Социальный работник» библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендуемыми для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Основные источники

1. Агапов, Е.П. Правовое обеспечение социальной работы: Учебное пособие / Агапов Е.П. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 267 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01554-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020715>.

2. Павленок, П. Д. Методология и теория социальной работы учебное пособие / П.Д. Павленок. — 3-е изд., испр. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2020. — 271 с. — (Высшее

образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1018192. - ISBN 978-5-16-015130-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018192>.

3. Павленок, П.Д. Технологии социальной работы с различными группами населения: учеб. пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева; под ред. П.Д. Павленка. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 272 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003292-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995408>.

4. Приступа, Е. Н. Социальная работа: словарь терминов / под общ. ред. авт.-сост. Е.Н. Приступы; пер. Е.Н. Приступы, П.А. Степичева, М.С. Фироновой. - Москва: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 232 с. - ISBN 978-5-00091-018-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/977840>.

5. Приступа, Е. Н. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие / Е.Н. Приступа. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 159 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016386-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1199244>.

### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Азбукина, Е. Ю. Основы специальной педагогики и психологии: учебник / Е.Ю. Азбукина, Е.Н. Михайлова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 396 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015362-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027438>.

2. Айзман, Р. И. Возрастная физиология и психофизиология: учеб. пособие / Р.И. Айзман, Н.Ф. Лысова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 352 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013904-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005674>.

3. Кошечая, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие / И.П. Кошечая, А.А. Канке. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 304 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1145958>.

4. Матвеева, М. В. Общесметодические аспекты обучения в специальных образовательных учреждениях: учебно-методическое пособие / М.В. Матвеева, Т.В. Коршунова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 176 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-730-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1084337>.

5. Педагогика инклюзивного образования: учебник / Т.Г. Богданова, А.А. Гусейнова, Н.М. Назарова [и др.]; под ред. Н.М. Назаровой. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 335 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013993-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1140662>.

### **3.2.3. Электронные ресурсы:**

1. Всероссийский сайт инвалидов. [www.invalirus.ru](http://www.invalirus.ru).

2. Союз инвалидов России. [www.rosinvalid.ru](http://www.rosinvalid.ru)
3. СПС Консультант <http://www.consultant.ru/>
4. СПС Гарант <http://ivo.garant.ru/#/startpage:0>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

К моменту завершения изучения профессионального модуля должны быть сформированы все профессиональные компетенции, обеспечивающие выполнение соответствующего вида профессиональной деятельности. Общие компетенции формируются в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования. Сформированность компетенций (в т.ч. частичной для общих) в обязательном порядке оценивается на экзамене по модулю, предусматривающем их комплексную проверку.

*Метод оценки, применяемый на экзамене по модулю - выполнение практического задания (решение ситуационных задач).*

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, сгруппированных для комплексной проверки</b>	<b>Критерии оценки</b>
<p>ПК 4.1. Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.</p> <p>ПК 4.4. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг.</p> <p>ПК 4.5 Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- выявлять пожилых и инвалидов, нуждающихся в социально-бытовых услугах на дому;</p> <p>- осуществлять сбор информации и документов, необходимых для обслуживания пожилых и инвалидов на дому;</p> <p>- определять права пожилых и инвалидов на получение услуг на дому; определение перечня социально-бытовых услуг, предоставляемых получателю услуг; способствовать взаимодействию пожилых и инвалидов с учреждениями и организациями для получения экономических, правовых услуг;</p> <p>- определять адекватные варианты решения возникающих проблем и затруднений; осуществлять коррекцию собственной деятельности;</p> <p>- правильный выбор способов решения профессиональных задач</p>

<p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	
<p>ПК 4.2. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p> <p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p> <p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывать первую медицинскую помощь;</li> <li>- способствовать взаимодействию пожилых и инвалидов с учреждениями и организациями для получения социально-медицинских услуг.</li> </ul>
<p>ПК 4.3. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывать первичную поддержку; способствовать взаимодействию пожилых и инвалидов с учреждениями и организациями для получения социально-психологических услуг; выстраивать доброжелательные взаимоотношения с клиентом.</li> <li>- отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</li> <li>- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</li> </ul>

Иные формы промежуточной аттестации (аттестация по МДК, аттестация по учебной и производственной практике), а также текущий контроль позволяют контролировать и оценивать процесс формирования профессиональных компетенций (приобретение практического опыта, умений и знаний, необходимых для формирования компетенций). Полный комплект заданий и иных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по всем элементам профессионального модуля приводится в фонде оценочных средств по **ПМ.02 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по квалификации 26527 Социальный работник».**