



ОДОБРЕНО  
на заседании МО

преподавателей ООП  
протокол № 8 от «26» 06 2023

Председатель  
 Нурутдинов А.А.

Разработчик: Хисматов М.М. - преподаватель

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Образовательный центр с. Камышла»

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика
30.08.2024г	Титульный лист. Пояснительная записка.	
30.08.2023г	Источники используемой литературы.	

Рабочая программа учебной дисциплины ОП,05 «Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. за №717 (ред. от 09.04.2015 г. № 389) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.23 (112201.01) Хозяйка(ин) усадьбы», зарегистрировано в Минюсте России 20 августа 2013г за №29625. Приказ № 391 от 09.04.2015 г. «О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 14.05.2015г. № 37276) по профессии 35.01.23 «Хозяйка (ин) усадьбы».

Дисциплина ОП.05 «Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита» изучается как общепрофессиональная дисциплина общепрофессионального цикла профессиональных образовательных программ по профессиям СПО экономического профиля на базе основного общего образования «Хозяйка(ин) усадьбы», входящей в состав укрупненной группы профессий 35.00.00 Сельское и рыбное хозяйство.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и примерное содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 «Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита».**

### **1.1 Область применения рабочей программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО, входящей в состав укрупненной группы профессий 35.00.00 Сельское и рыбное хозяйство, по направлению подготовки по профессии 35.01.23. Хозяйка (ин)усадыбы.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям: бухгалтерский учет, анализ и аудит, экономист.

**1.2. Место учебной дисциплины в структур основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.**

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины- требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- Вести бухгалтерский учет и отчетность;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- Сущность и содержание бухгалтерского дела;
- Основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;
- Виды бухгалтерских счетов;
- Учет движения денежных средств;
- Экономическую сущность налогов, их функции;
- Принципы и методы налогообложения;
- способы уплаты налогов;
- основы налогового законодательства Российской Федерации;
- аудит активов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов сельской усадьбы.

Выпускник ,освоивший ППКРС ,должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2 .Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3 .Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК4. Осуществлять поиск информации , необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК5 .Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами руководством, клиентами.

ОК7. Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.

ОК8 Осуществлять денежные операции,

ОК9 Добиваться соблюдения своих социально-трудовых прав в рамках закона,

ОК10 .Исполнять воинскую обязанность в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник, освоивший ППКРС ,должно обладать профессиональными

компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК1. 1 Планировать животноводческие работы в сельской усадьбе.

ПК1.5 Проводить подготовку продукции животноводства к реализации или использованию.

ПК1. 6 Осуществлять переработку молока в сельской усадьбе.

ПК1.7 Осуществлять переработку мяса в сельской усадьбе.

ПК2.1 Планировать работы в саду, огороде ,плодовом питомнике.

ПК2.3 Проводить уборку и первичную обработку урожая сельскохозяйственных культур.

ПК2.4 Хранить продукцию растениеводства в сельской усадьбе.

ПК2.5 Проводить подготовку продукции растениеводства к реализации или использованию.

ПК2.6 Заготавливать плоды ,ягоды, овощи, грибы.

ПК3.1 Составлять однодневный и перспективный заказ на продукты в соответствии с потребностями лиц, проживающих в сельской усадьбе.

ПК4.1 Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве.

ПК4.2 Проверить учет приобретенной продукции по отраслям.

ПК4.3 Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы.

#### **1.4.Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 80часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 77часа; самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	80
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	77
В том числе:	
Контрольные работы	2
Практическая работа учащегося в аудитории	19
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
В том числе:	
Вне аудиторная самостоятельная работа	30
Итоговая аттестация в форм дифференцированного зачета	



<p>Тема 1.4 Документальное оформление хозяйственных операций</p>	<p>Документы бухгалтерского учета и их назначение, классификация. Понятие о регистрах бухгалтерских документов. Основные требования к документам. Обработка бухгалтерских документов. Исправление ошибок в бухгалтерских документах.</p> <p><b>Практическая работа:</b> Решить задачи по заполнению документов бухгалтерского учета согласно хозяйственных операций по кассе, в растениеводстве, животноводстве.</p> <p><b>Самостоятельная работа вне аудитории:</b> Изучить реквизиты документов и сделать записи на бумаге об их наличии в документе и описать хозяйственную операцию, которую оформляют эти документы. Документы: Платежная ведомость, Платежное поручение, Акт на выбытие животных, Акт на сортировку и сушку продукции растениеводства.</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>4</p>	<p>1,2</p> <p>2</p> <p>2</p>
<p>Тема 1.5 Счета бухгалтерского учёта и двойная запись.</p>	<p>Понятие о бухгалтерских счетах. Классификация счетов. Взаимосвязь между 4 синтетическими и аналитическими счетами. Отражение на счетах бухгалтерского учета средств предприятия и их источников согласно хозяйственной операции.</p> <p><b>Практическая работа по вопросам:</b> Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций. Решение задачи по разноске сумм хозяйственных операций по счетам бухгалтерского учета.</p> <p><b>Самостоятельная работа вне аудитории:</b> Решить задачи по указанию корреспонденции счетов хозяйственных операций и наоборот по корреспонденции счетов определить хозяйственную операцию. Изучить «План счетов бухгалтерского учета для предприятий сельского хозяйства».</p>	<p>4</p> <p>6</p> <p>6</p>	<p>1,2</p> <p>2</p>
<p>Тема 1.6 Основы учёта хозяйственных процессов</p>	<p>Хозяйственные процессы .Оценка продукции, материалов.</p> <p>Учет товарно-материальных ценностей. Задачи учета, документальное оформление операций на поступление и выбытие материальных ценностей. Отражение операций по движению ТМЦ на счетах бухгалтерского учёта.</p> <p><b>Практическая работа по вопросам:</b> Решение задач на составление корреспонденции счетов по хозяйственным операциям и наоборот, определение</p>	<p>4</p> <p>2</p>	<p>1,2</p> <p>2</p>

	хозяйственной операции по корреспонденции счетов. <b>Самостоятельная работа вне аудиторсии:</b> изучить хозяйственные процессы, происходящие на сельскохозяйственном предприятии, их документальное оформление. Процессы: уборка урожая, доение коров на ферме, получение приплода, забой животных, реализация продукции, расход и поступление кормов, запасных частей, стройматериалов.	6	2
Тема 1.7 Регистры, формы и техника бухгалтерского учета.	Понятие о бухгалтерских регистрах, их классификация .Понятие о формах бухгалтерского учета.  <b>Самостоятельная работа вне аудиторсии:</b> Изучить регистры бухгалтерского учета: «Книгу учета затрат и выход продукции растениеводства», «Книгу учета затрат и выход продукции животноводства», «Ведомость движения животных на ферме».	2  4	2  2
Тема 1.8 Инвентаризация	Понятие об инвентаризации . Сроки и условия проведения инвентаризации. Оформление документации по инвентаризации .Выявление результатов инвентаризации и их отражение на счетах бухгалтерского учета. <b>Практическая работа:</b> Решение задач и на определение результатов инвентаризации. Составление инвентаризационных описей и сличительных ведомостей.	2  2	2  2
Тема 1.9 Бухгалтерский баланс. Отчетность.	Понятие о бухгалтерском балансе и его строении. Основные условия построения баланса. Влияние хозяйственных операций на валюту баланса. Понятие об отчетности, требования предъявляемые к ней. Классификация отчетов. <b>Практическая работа:</b> Составить баланс предприятия на конец месяца по имеющимся остаткам на начало месяца и хозяйственным операциям за месяц, оборотную ведомость по счетам бухгалтерского учета за месяц. <b>Контрольная работа</b> по теме «Бухгалтерский баланс. Отчетность».	2  2  2	1  2  2



Раздел 3. Аудит, сущность, цели, задачи и основные направления для сельской усадьбы. Тема3.1 Аудит активов.	Аудит денежных средств, основных средств, материалов, незавершенного производства.	1	1
Тема3.2 Аудит обязательств.	Аудит заработной платы, расчетов с подотчетными лицами, поставщиками, покупателями, займов, ссуды и кредитов банка.	1	1
Тема3.3Аудиткапитала.	Аудит капитала. 1 1	1	1
Тема3.4Аудитдоходоуи расходов. Аудит финансовых результатов.	Аудит доходов и расходов. Аудит прибыли и убытков. 1 1 Итоговая аттестация в форме экзамена	1	1
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета		1	1
<b>Всего в аудитории:</b>		77	
<b>Вне аудиторная самостоятельная работа:</b>		30	
<b>ВСЕГО по программе:</b>		80	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально - техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерский учёт».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- бланки первичных документов и регистров бухгалтерского учета.

Информационное обеспечение обучения

#### 3.2 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бухгалтерский учёт в сельскохозяйственных организациях (учебник) Р. Н. Расторгуева; А.В. Казакова, А.И. Палычев и др., Москва «ПрофОбрИздат», 2019 16с.: с ил.

2. Бухгалтерский учёт в промышленности «сборник задач» Н. В. Брыкова. Москва «ПрофОбрИздат» 2021.-28с.

3. Методические рекомендации по применению плана бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности агропромышленных организаций .Е. В. Фастова; Е. И. Пак; А. В. Казакова и другие., Москва, 2021 г. Дополнительные источники:

4. Финансы и кредит: учеб.пособие/ А.Э. Зинкевич. — М.: Издательский центр «Академия», 2019. -192с.

5. Контроль и ревизия в сельском хозяйстве: Н.Г. Белов Учебник.-4-е изд., пере- раб. и доп.-М.: Финансы и статистика, 2021. -392 с.: ил.

6. Налоги и налогообложение: Практикум: Учебное пособие для НПО/ Н.В. Бры- кова. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — 128с.

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися домашних заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценок и результатов обучения
<b>Умения:</b>	
Вести бухгалтерский учет и отчетность;	Практические занятия, домашние задания
Составлять хозяйственные операции;	Практические занятия, домашние задания
оформлять первичную документацию (с указанием реквизитов, кодификации);	Практические занятия, домашние задания
вести учет материалов, работ, услуг и движения готовой продукции;	Практические занятия, домашние задания
Начислять и перечислять налог и в бюджет;	Практические занятия, домашние задания
Составлять налоговые декларации;	Практические занятия, домашние задания
Анализировать работу предприятия	Практические занятия, домашние задания
<b>Знать:</b>	
Сущность и содержание бухгалтерского дела;	Тестирование, домашняя работа, контрольная работа
Основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;	Практические занятия, контрольная работа, тестирование, домашняя работа
Виды бухгалтерских счетов;	Практические занятия, контрольная работа, тестирование.
Учет движения денежных средств;	Практические занятия, контрольная работа, тестирование.
Экономическая сущность налогов и ИХ функции;	Практические занятия, контрольная работа Тестирование ,домашняя работа
Принципы и методы налогообложения;	Практические занятия, контрольная работа, тестирование.
Способы уплаты налогов;	Практические занятия, контрольная работа, тестирование.
Основы налогового законодательства Российской Федерации;	Практические занятия, контрольная работа, тестирование, домашняя работа
Аудит активов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов сельской усадьбы.	Практические занятия ,контрольная работа тестирование, домашняя работа

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений. Выпускник, освоивший ПКПРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Результаты освоения	Формы и методы контроля и оценки
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость Будущей профессии ,проявлять к ней устойчивый интерес.	-экспертная оценка решения ситуационных задач;
ОК2.Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения ,определенных руководителем.	-экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;
ОК3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности ,нести ответственность за результаты своей работы.	- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.
ОК 4 .Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	-экспертная оценка решения ситуационных задач;
ОК 5.Использовать информационно-Коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- экспертная оценка решения ситуационных задач;;
ОК 6.Работатьвкоманде,эффективнообщатьсяс коллегами, руководством, клиентами.	-экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.
ОК 7.Организовать собственную деятельность соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.	-экспертная оценка решения Ситуационных задач;
ОК 8.Осуществлятьденежныеоперации,	-экспертная оценка выполнения самостоятельной работы
ОК 9.Добиваться соблюдения своих социально-Трудовых прав в рамках закона,	-экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.
ОК 10.Исполнять воинскую обязанность ,в том числе С применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	-экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональным компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК1.1 Планировать животноводческие работы в Сельской усадьбе.	-экспертная оценка решения ситуационных задач;
ПК 1.5 Проводить подготовку продукции животноводства к реализации или использованию.	-экспертная оценка выполнения Самостоятельной работы;
ПК1.6 Осуществлять переработку молока в сельской усадьбе.	-экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.
ПК1.7 Осуществлять переработку мяса в сельской усадьбе.	-экспертная оценка решения ситуационных задач;
ПК2.1 Планировать работы в саду, огороде, плодовом питомнике.	-экспертная оценка выполнения Самостоятельной работы;
ПК2.3 Проводить уборку и первичную обработку урожая сельскохозяйственных культур.	-экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.
ПК2.4 Хранить продукцию растениеводства в сельской усадьбе.	-экспертная оценка решения ситуационных задач;
ПК2.5 Проводить подготовку продукции растениеводства к реализации или использованию.	-экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;
ПК2.6 Заготавливать плоды, ягоды овощи, грибы.	-экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.
ПК3.1 Составлять одно дневный и перспективный заказ на продукты в соответствии с потребностями лиц, проживающих в сельской усадьбе.	-экспертная оценка выполнения Самостоятельной работы;
ПК4.1 Проводить учет объема готовой продукции, Расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве.	-экспертная оценка решения ситуационных задач;
ПК4.2 Проверить учет приобретенной продукции по отраслям.	-экспертная оценка выполнения Самостоятельной работы;
ПК4.3 Анализировать хозяйственно-финансовую Деятельность сельской усадьбы.	-экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.

