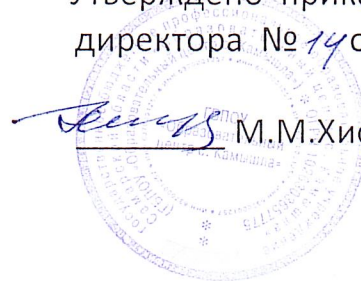


Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 6 от 30.08.2016
 М.М.Хисматов

Утверждено приказом
директора № 14 от 5.09.16

 М.М.Хисматов



**Положение о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления студентов в
ГБПОУ «Образовательный центр с.Камышла»**

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления студентов ГБПОУ «Образовательный центр с. Камышла» (далее -ОЦ) в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 28.08.2023 г. № 822 « Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет , Приказом Минобрнауки РФ от 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом ОЦ.

1.2. При решении вопроса о переводе, отчислении и восстановлении студентов учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности ОЦ. Перевод, отчисление и восстановление студентов должны осуществляться в строгом соответствии с действующим законодательством.

II. Порядок перевода студентов

2.1. Перевод из ОЦ в другую профессиональную образовательную организацию и наоборот:

2.1.1. Перевод в другую профессиональную образовательную организацию и наоборот производится с согласия их руководителей в течение года.

2.1.2. Студент, желающий перевестись из в другую профессиональную образовательную организацию, подает заявление об этом на имя директора ОЦ и, получив письменное согласие на перевод, обращается к директору интересующей его профессиональной образовательной организации.

2.1.3. После получения письменного согласия из этой профессиональной образовательной организации в ОЦ издается приказ об отчислении студента с формулировкой «Отчислен в связи с переводом в (наименование профессиональной образовательной организации)».

На руки студенту или его родителям (законным представителям) выдаются справка об обучении (академическая справка) и оригинал документа об образовании с оставлением копий этих документов в личном деле студента.

В личное дело также вкладываются заявление студента с просьбой о переводе, согласие от принимающей профессиональной образовательной организации, приказ об отчислении из ОЦ в связи с переводом и обходной лист.

2.1.4. Студент, желающий перевестись в ОЦ, получив письменное согласие руководителя профессиональной образовательной организации, в которой он обучается, обращается с личным заявлением к директору .

К заявлению прилагается справка об обучении (академическая справка) из прежней профессиональной образовательной организации и ксерокопия зачетной книжки студента, заверенная печатью учебного заведения по прежнему месту обучения.

2.1.5. После получения указанных документов проверяется соответствие ксерокопии зачетной книжки и полученной справки об обучении (академической справки). Директор ОЦ издает приказ о зачислении «... в порядке перевода из другой

профессиональной образовательной организации на ... специальность, на ... курс, на ... форму обучения».

2.1.6. После приказа о зачислении заводится личное дело студента куда вкладываются заявление студента, справка об обучении (академическая справка), оригинал документа об образовании, ксерокопия паспорта, приказ о зачислении и фотографии.

Студенту выдаются новая зачетная книжка и студенческий билет.

2.1.7. В случае, если задолженность не ликвидирована в срок, определенный в приказе о зачислении, председатель цикловой комиссии принимает решение либо о продлении этого срока, либо об отчислении студента, о чем издается соответствующий приказ.

2.1.8. Если количество мест в ОЦ меньше поданных заявлений от студентов, желающих перевестись, то зачисление осуществляется по результатам аттестации на конкурсной основе. При конкурсном отборе определяются лица, наиболее подготовленные для продолжения образования. При равных результатах аттестации преимущественное право получают лица, обучающиеся в однотипных образовательных учреждениях.

2.2. Перевод внутри ОЦ.

Перевод с одной образовательной программы на другую, с одной профессии на другую, с одного вида на другой по одной профессии, с платного обучения на бесплатное:

2.2.1. Перевод внутри ОЦ осуществляется на основании личного заявления студента, согласований цикловых комиссий и протокольного прослушивания творческих умений и способностей студента.

2.2.2. При положительном решении вопроса издается приказ директора ОЦ о переводе и в случае наличия разницы в учебных планах устанавливается график ее ликвидации.

2.2.3. В личное дело студента вносятся заявление с просьбой о переводе, копия протокольного решения соответствующей комиссии, куда переводится студент и приказ о переводе. В случае если перевод студента осуществляется по медицинским показаниям в личное дело также вкладывается медицинская справка.

2.2.4. Студенту сохраняются его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью директора и печатью ОЦ, а также делаются записи о сдаче разницы в учебных планах.

2.3. Переводы с платного обучения на бесплатное возможны для студентов, обучающиеся в ОЦ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично»;

б) отнесения к следующим категориям граждан:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения; детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области(далее- специальная военная операция);

в) утраты студентом в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.3.1. Решение о переходе студента с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой ОЦ конкурсной комиссией под председательством заместителя директора по учебной работе, в состав которой включаются председатели цикловых комиссий, представители профсоюзной организации. При принятии решения

также учитывается мнение представителя студенческого совета ОЦ.

2.3.2. Переводы в указанных случаях возможны только при наличии вакантных мест в ОЦ. При отсутствии вакантных мест в указанных случаях студент подает заявление и ставится на очередь перевода с платного на бесплатное обучение.

2.3.3. При наличии в ОЦ вакантных мест, финансируемых из областного бюджета, ОЦ не вправе предлагать студенту, получающему образование впервые, переводиться на места с полной компенсацией обучения.

III. Порядок и основания отчисления студентов

3.1. Студенты могут быть отчислены из ОЦ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

Досрочно:

- по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, в том числе в случае перевода студента для продолжения освоения основной профессиональной образовательной программы в другую профессиональную образовательную организацию;

- по инициативе ОЦ:

- случае применения к студенту, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения студентом по основной профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- случае установления нарушения порядка приема в ОЦ, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление;

- случае нарушения условий договора на оказание платных образовательных услуг, в части, просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) студента;

за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка студентов, правил проживания в общежитии и иных локальных актов ОЦ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента и ОЦ, в том числе в случае ликвидации Бюджетного учреждения.

3.2. При наступлении нарушений, способствующих отчислению, студенту направляется уведомление с указанием необходимых мер и сроков устранения допущенных нарушений. По итогам администрация ОЦ проводит обсуждение кандидатуры студента на отчисление, созывается педагогический совет, где выносится решение об отчислении или оставлении студента.

3.3. Отчисление несовершеннолетнего студента, достигшего возраста пятнадцати лет, из ОЦ, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание студента в ОЦ оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушает их права и права работников ОЦ, а также нормальное функционирование ОЦ.

Решение об отчислении несовершеннолетнего студента, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении студентов - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. Студенты по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из ОЦ как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении из числа студентов ОЦ. Если со студентом или иным лицом (физическим или юридическим) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении из числа студентов ОЦ. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОЦ, прекращаются с даты его отчисления из ОЦ.

3.6. Отчисление во время нахождения студента в академическом отпуске, а также во время болезни, каникул или отпуска по беременности и родам не допускается.

3.7. ОЦ обязан незамедлительно проинформировать об отчислении студента его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.8. При отчислении студент сдает студенческий билет, зачетную книжку и подписанный обходной лист. В трехдневный срок после издания приказа об отчислении студента ему либо его родителям (законным представителям) выдается справка об обучении (академическая справка) и подлинник документа об образовании с оставлением в личном деле его копии, заверенной ОЦ.

3.9. В личном деле студента остается заявление на отчисление, копия документа об образовании, заверенная ОЦ, приказ об отчислении, студенческий билет, зачетная книжка и обходной лист.

3.11. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего студента, отчисленного из ОЦ не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

3.12. Студент, родители (законные представители) несовершеннолетнего студента вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к студенту.

IV. Порядок и основания восстановления студентов

4.1. Восстановление на обучение лица, отчисленного из ОЦ, а также прием для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другой профессиональной образовательной организации и отчисленного из нее до окончания обучения, проводится в течение пяти лет после отчисления.

4.2. Восстановление лица в состав студентов ОЦ возможно с сохранением основы обучения (бесплатной или платной) при наличии свободных мест в ОЦ.

4.3. Заявление лица с просьбой о восстановлении и приложенной к нему справки об обучении (академической справки) рассматриваются комиссией ОЦ и цикловых комиссий. Если в результате восстановления образовалась академическая задолженность, указывается, что восстановление возможно при условии сдачи предусмотренных учебным планом форм промежуточной аттестации по отсутствующим учебным дисциплинам и в определенные сроки этой сдачи.

ОЦ выдает ведомость для сдачи разницы в учебных планах (ведомость до сдачи) и дает разрешение на сдачу недостающих зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов.

4.4. В случае успешной сдачи разницы в учебных планах в установленные сроки комиссией готовится проект приказа директора ОЦ о восстановлении данного лица с указанием даты восстановления, образовательной программы, специальности, вида, учебной группы, формы финансирования обучения.

4.5. Учебная часть формирует личное дело, студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка либо продолжает ведение личного дела студента, оформленного ранее, в которое вкладываются:

- приказ о восстановлении в число студентов;
- заявление о восстановлении;
- справка об обучении (академическая справка);
- оригинал документа об образовании.
- ведомость сдачи разницы в учебных планах (направления на сдачу зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов).

4.6. Восстанавливающиеся из других профессиональных образовательных организаций предъявляют следующие документы:

- заявление о восстановлении;
- справку об обучении (академическую справку);
- оригинал документа об образовании;
- заверенные ксерокопии лицензии исходной профессиональной образовательной организации на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с приложениями;
- приказ о зачислении студента в исходную профессиональную образовательную организацию, в которой указывается специальность, форма обучения и основа обучения.

4.7. В восстановлении в ОЦ может быть отказано следующим лицам:

- отчисленным из ОЦ за нарушение его Устава;
- отчисленные из негосударственных профессиональных образовательных организаций, не прошедших Государственную аккредитацию.

В данном документе пронумеровано, прошнуровано,
заверено подписью и скреплено печатью
2 (два) листов

Ведущий В.И. Русина

« 20 » г.

