Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Образовательный центр с. Камышла »

ПРИКАЗ
с.Камышла

01 сентября 2023 г № 73/4

Об утверждении Плана работы на 2023-2024 учебный год по реализации внутренней системы оценки качества образования

В соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования ГБПОУ «ОЦК», утвержденным приказом №2/1 от 13.01.2022 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы на 2023-2024 учебный год по реализации внутренней системы оценки качества образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Образовательный центр с.Камышла» (Приложение №1)
Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
ГБПОУ «Образовательный
центр с.Камышла» Р.Р.Харразова

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР С. КАМЫШЛА

УТВЕРЖДАЮ
Приказом директора
ГБПОУ Образовательный центр с. Камышла
Харразова Р.Р.

ПЛАН - ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ
ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

План график мероприятий внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) составлен с учетом задач администрирования процесса комплексной характеристики образовательной деятельности и подготовки обучающихся Образовательного центра с. Камышла, выражающей степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или)потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Мероприятия направлены на:

1) оценку качества содержания и организации образовательной деятельности;
2) оценку качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
3) оценку качества результатов образовательной деятельности.

План график мероприятий охватывает исключительно рамки ВСОКО по основным образовательным программам (далее - ООП): реализация программ среднего профессионального образования: 35.01.11 Мастер с/х производства, 35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы, 35.01.01 Мастер по лесному хозяйству, 39.02.01 Социальная работа, .

Результаты ВСОКО используются при формировании и корректировке программы развития, планировании мероприятий по повышению качества образования, формировании и корректировке критериев оценки качества образования, корректировке образовательных программ для развития внутренней системы оценки качества образования.

№ п/п	Показатель		Ответственный	Сроки
1 Оценка качества содержания и организации образовательной деятельности				
1.1	Качество основной образовательной программы, (адаптированной основной образовательной программы при наличии)	Наличие элементов ООП, соответствие нормативным документам (соответствует/не соответствует)	Заместители директора по УР, УПР, УВР, председатели МО	Февраль, май
2 Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность				
2.1	Качество материально-технического обеспечения образовательной программы	Соответствие условий материально-технического обеспечения требованиям ФГОС (соответствует/не соответствует)	Заместитель директора по УПР, заведующий учебной частью, председатели МО	Февраль
2.2	Качество учебно-методического обеспечения образовательной программы	Соответствие условий учебно-методического обеспечения требованиям ФГОС (соответствует/не соответствует)	Заместитель директора по УПР, заведующий учебной частью, председатели МО, библиотекарь	Февраль,
2.3	Качество практической подготовки обучающихся	Соответствие условий практической подготовки обучающихся требованиям	Заместитель директора по УПР, руководители практик.	Февраль,

		ФГОС (соответствует/не соответствует)		
2.4	Качество кадровых условий реализации образовательной программы	Соответствие кадровых условий требованиям ФГОС (соответствует/не соответствует)	Заместитель директора по УПР	Февраль,
2.5	Качество реализации программы воспитания обучающихся	Формирование личностных результатов обучения (сформированы/не сформированы)	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Февраль,
3 Оценка качества результатов образовательной деятельности				
3.1	Качество сформированности личностных, метапредметных и предметных планируемых результатов	Формирование личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (сформированы/не сформированы)	Заместитель директора по УПР, заведующий учебной частью, председатели МО, преподаватели, мастера п/о	Февраль, июнь
3.1.1	Входная диагностика обучающихся	Доля обучающихся 1 курса подтвердивших средний балла аттестата результатам нулевого среза	заведующий учебной частью, председатели МО, преподаватели общеобразовательных дисциплин	Февраль
3.1.2	Текущая аттестация обучающихся	Положительная динамика основных образовательных показателей обучающихся: % обучающихся на «4» и «5»;	заведующий учебной частью, председатели МО, преподаватели, мастер П/О	Ноябрь, январь, март, июнь
3.1.3	Промежуточная аттестация обучающихся	Положительная динамика основных образовательных показателей обучающихся: % обучающихся на «4» и «5»; % обучающихся, не имеющих академических задолженностей	заведующий учебной частью, председатели МО, преподаватели, мастер П/О	Январь, июнь
3.1.4	Итоговая аттестация обучающихся	Положительная динамика основных образовательных Показателей обучающихся: - абсолютная успеваемость (%) - качественная успеваемость (%) % допущенных к ГИА % прошедших ГИА - количество дипломов с отличием	Заместитель директора по УПР, заведующий учебной частью, председатели МО, классные руководители	Июнь
3.2	Анализ достижений в конкурсах разного уровня (предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях)	Доля обучающихся, участвующих в конкурсах, разного уровня (предметных олимпиадах, конкурсах,	Заместитель директора по УПР, УВР, заведующий учебной частью, председатели МО	Февраль, июнь

		соревнованиях) (%)		
3.3	Анализ движения контингента обучающихся	Доля обучающихся отчисленных за невыполнение учебного плана без уважительной причины, от общего количества обучающихся (%)	Заместитель директора по УПР, заведующий учебной частью	Февраль, июнь
3.4	Оценка качества трудоустройства	Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников по образовательной программе	Ответственный за ЦСТВ	Январь, июнь,
3.5	Оценка степени удовлетворенности обучающихся	Доля студентов удовлетворенных условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы.	Заведующий учебной частью, классные руководители	Февраль, май
3.6	Оценка степени удовлетворенности педагогических работников	Доля педагогических работников об удовлетворенных условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы.	Заместитель директора по УПР, УВР	Февраль, май
3.7	Оценка степени удовлетворенности работодателей	Доля работодателей удовлетворенных качеством об образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы	Заместитель директора по УПР	Февраль, июнь
4 Заполнение информационных систем				
4.1	Мониторинг ведения официального сайта	Соответствие структуры сайта и размещенной информации нормативным требованиям (соответствует/ не соответствует).	Ответственные по направлениям деятельности, техник по защите информации	ежемесячно
4.2	Мониторинговое исследование результатов опроса педагогических работников об удовлетворенности	Динамика доли педагогических работников удовлетворенных условиями и организацией	Заместитель директора по УПР, УВР, техник по защите информации	Сентябрь, июнь

	условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы.	образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы.		
4.3	Мониторинговое исследование результатов опроса обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы.	Динамика доли обучающихся удовлетворенных условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы.	Заместитель директора по УПР, УВР, техник по защите информации	Сентябрь, июнь
4.4	Мониторинговое исследование - опрос работодателей и (или) их объединений, иных юридических (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования по образовательной программе.	Динамика доли работодателей удовлетворенных качеством образования по образовательной программе.	Заместитель директора по УПР, УВР, техник по защите информации	июнь
4.5	Предоставление сведений по форме № СПО-Мониторинг.		Заместитель директора по УПР, УВР, техник по защите информации, гл. бухгалтер, специалист по кадрам	Май июнь